

**Molimo Vas da formular popunite čitko**

urudžbeni broj:

datum:

prilog:

## ZAHTJEV za rekonstrukciju vodoopskrbnog priključka

### PODACI PODNOSITELJA ZAHTJEVA:

#### FIZIČKA OSOBA:

Prezime i ime:

Adresa podnositelja zahtjeva:

JMBG ili broj osobne iskaznice:

OIB:

#### PРАВNA OSOBA:

Naziv tvrtke:

Adresa tvrtke:

MB - matični broj tvrtke:

OIB:

**Obavezno popuniti barem jedan od podataka:**

TELEFON:

MOBITEL:

E-MAIL:

TELEFON:

MOBITEL:

E-MAIL:

### PODACI O OBJEKTU NA KOJEM SE VRŠI ZAMJENA VODOMJERA:

**Vodomjer:**

Broj vodomjera:

Šifra korisnika:

Stanje vodomjera:

Adresa objekta na kojem se nalazi vodomjer:

Katastarska čestica :

Katastarska općina:

POTPIS PODNOSITELJA ZAHTJEVA

POTPIS PODNOSITELJA ZAHTJEVA

#### OBAVEZNI PRILOZI:

Zapisnik Vodovoda i odvodnja Bistra d.o.o. za skidanje vodomjera radi kontrole sa upisanim stanjem vodomjera i sa brojem vodomjera, potpisa od obje strane, morate obavezno priložiti na dan kontrole vodomjera.

#### POSEBNE NAPOMENE

Upoznat sam sa postupkom kontrole vodomjera na traženje potrošača i svjestan sam činjenice da u slučaju ispravnosti vodomjera snosim sve troškove koji su proizašli iz izvanredne kontrole vodomjera i da moram platiti svu obračunatu potrošnju za utrošenu vodu.

U slučaju da je Vaš zahtjev opravdan i da je vodomjer neispravan troškove kontrole vodomjera snosi VODOVOD I ODVODNJA BISTRA d.o.o.

**obračun potrošnje vode:** prosječni utrošak vode u istom razdoblju prethodne godine, a za vremensko razdoblje u kojem je vodomjer bio neispravan.

Baždarenje i kontrola vodomjera obavlja se u pravilu jednom mjesečno, kada Društvo ima ugovorenu kontrolu za vlastita mjerila.