



KOMUNALNO GOSPODARSTVO

BISTRA d.o.o.

Poljanica Bistranska

Bistranska 98

10298 BISTRA

MB: 01682881

OIB: 85047725913

UR.BROJ: 238/02-11-18-308-1

Bistra, 7.3.2018.

DOKUMENTACIJA O NABAVI

ZA PROVEDBU OTVORENOG POSTUPKA JAVNE NABAVE ROBA MALE VRIJEDNOSTI

NABAVA BAGERA

Evidencijski broj nabave:

NMV- 2/18

1. OPĆI PODACI

1.1. PODACI O NARUČITELJU

Naručitelj: Komunalno gospodarstvo Bistra d.o.o.

OIB: 85047725913

tel: 01/3390-461

fax: 01/3390-461

e-mail: komunalnogospodarstvo@bistra.hr

web: www.komunalno-bistra.hr

1.2. OSOBE ZADUŽENE ZA KONTAKT S NARUČITELJEM

Sukladno odredbi članka 59. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 120/16) (u daljnjem tekstu: ZJN 2016) Naručitelj i gospodarski subjekt komuniciraju i razmjenjuju podatke elektroničkim sredstvima komunikacije. Alati za komunikaciju elektroničkim sredstvima moraju biti nediskriminirajući, općedostupni i interoperabilni s proizvodima informacijske i komunikacijske tehnologije u općoj uporabi i ne smiju ograničavati pristup gospodarskim subjektima postupku javne nabave. Komunikacija, razmjena i pohrana informacija obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda, zahtjeva za sudjelovanje, planova i projekata.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati elektroničkom poštom na adrese Naručitelja navedene u ovoj dokumentaciji ili putem EOJN.

Osobe zadužene za komunikaciju s gospodarskim subjektima:

Tehnički dio dokumentacije:

IME I PREZIME: Marin Prpić

Adresa: Poljanica Bistranska, Bistranska 98, 10298 Bistra

Telefon: 01/3390-461

Telefaks: 01/3390-461

E-mail adresa: marin.prpic@bistra.hr

Pitanja vezana za postupak javne nabave:

IME I PREZIME: Antonija Matić, dipl. iur.

Adresa: Poljanica Bistranska, Bistranska 98, 10298 Bistra

Telefon: 01/3390-461

Telefaks: 01/3357-461

E-mail adresa: antonija.matic@bistra.hr

1.3. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

NMV-2/18

1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA U SMISLU ČLANKA 76. ZJN 2016

Vezano za ovaj postupak javne nabave ne postoje gospodarski subjekti s kojima Naručitelj ne smije sklopiti ugovor o javnoj nabavi.

1.5. VRSTA POSTUPKA JAVNE NABAVE

Otvoreni postupak javne nabave male vrijednosti.

1.6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE

900.000,00 kuna

1.7. VRSTA UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Ugovor o javnoj nabavi robe.

1.8. NAVOD SKLAPA LI SE UGOVOR O JAVNOJ NABAVI ILI OKVIRNI SPORAZUM

Po okončanju postupka javne nabave Komunalno gospodarstvo Bistra d.o.o. će sklopiti ugovor o javnoj nabavi bagera sa odabranim ponuditeljem. Prijedlog Ugovora sastavni je dio ove dokumentacije o nabavi (Prilog 7).

1.9. NAVOD DA LI JE DOPUŠTENA ELEKTRONIČKA DOSTAVA PONUDA

Dostava ponuda u elektroničkom obliku je obavezna.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (u nastavku: EOJN), zastoje u radu Oglasnika ili mogućnost zainteresiranog gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danom roku.

1.10. NAVOD PROVODI LI SE ELEKTRONIČKA DRAŽBA I/ILI DINAMIČKI SUSTAV NABAVE

Elektronička dražba i dinamički sustav nabave se ne provode.

1.11. NAVOD O PROVEDENOM PRETHODNOM SAVJETOVANJU SA ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA

Sukladno čl. 198. st. 3. ZJN 2016 prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima nije provedeno.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVE, OZNAKA I NAZIV IZ JEDINSTVENOG RJEČNIKA JAVNE NABAVE (CPV)

Predmet nabave je nabava jednog bagera. Predmet nabave je detaljno specificiran u Tehničkoj specifikaciji predmeta nabave (Prilog 2) koje su sastavni dio ove dokumentacije o nabavi.

CPV oznaka: 43262100-8 Mehanički bageri ekskavatori

2.2. OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

Ponude se podnose isključivo za cjelokupan predmet nabave.

2.3. KOLIČINA PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je jedan bager.

2.4. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA NABAVE

Tehnička specifikacija predmeta nabave nalazi se u prilogu ove dokumentacije o nabavi (Prilog 2). Ponuditelj je obavezan u svojoj ponudi priložiti ispunjeni obrazac tehničkih uvjeta.

2.5. TROŠKOVNIK

Troškovnik čini sastavni dio Dokumentacije o nabavi (Prilog 1).

Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke iz Troškovnika na način kako je utvrđeno u Troškovniku. Ponuditelju nije dopušteno mijenjati tekst Troškovnika.

2.6. MJESTO ISPORUKE ROBE

Sjedište Naručitelja: Poljanica Bistranska, Bistranska 98, 10298 Bistra

2.7. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA

Gospodarski subjekt se obvezuje isporučiti predmet nabave najkasnije u roku 15 (petnaest) dana od dana sklapanja ugovora o javnoj nabavi, u skladu sa Troškovnikom i Tehničkom specifikacijom predmeta nabave.

Rok isporuke jedan je od kriterija za odabir ponude. U sklopu ponude ponuditelj je obvezan dostaviti Izjavu ponuditelja o roku isporuke bagera (Prilog 5).

Ugovorna kazna: Za svaki dan zakašnjenja isporuke plaća se ugovorna kazna. U slučaju da odabrani ponuditelj ne isporuči predmet nabave u ugovorenom roku odabrani ponuditelj Naručitelju plaća penale i to 0,5% od iznosa ugovorene cijene za svaki dan zakašnjenja, a najviše do 10% od ugovorene cijene. Ukoliko se obračunava ugovorna kazna, Naručitelji ima pravo istu prebiti s dugovanjem za isplatu ugovorene cijene ili aktiviranjem jamstva za uredno izvršenje ugovora.

Uredna isporuka potvrđuje se zapisnikom o primopredaji, ovjerenim od strane predstavnika naručitelja i odabranog ponuditelja.

3. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

Kao preliminarni dokaz da gospodarski subjekt nije u jednoj od situacija zbog koje se isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) te da ispunjava tražene kriterije za sposobnost, ponuditelj dostavlja ispunjeni standardni obrazac europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (ESPD obrazac). Obrazac ESPD-a u elektroničkom obliku (.doc format) i na hrvatskom jeziku dostupan je za preuzimanje na Portalu javne nabave (<http://www.javnabava.hr/userdocsimages/userfiles/file/EU%20akti/Prilog2-ESPD-obrazac.doc>). Servis za elektroničko popunjavanje ESPD-a (.xml format) je dostupan na internetskoj adresi <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=hr>

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam i ne oslanja se na sposobnosti drugih subjekata kako bi ispunio kriterije za odabir (uvjete sposobnosti) dužan je ispuniti jedan ESPD.

Gospodarski subjekt koji sudjeluje sam, ali se oslanja na sposobnosti najmanje jednog drugog subjekta mora u zahtjevu za sudjelovanje priložiti svoj ESPD zajedno sa zasebnim ESPD-om u kojem su navedeni relevantni podaci za svakog subjekta na kojeg se oslanja.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati bilo koji dio ugovora u podugovor trećim osobama u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe i zaseban ispunjen ESPD obrazac za podugovaratelja na čiju se sposobnost oslanja.

Ako zahtjev za sudjelovanje podnosi zajednica gospodarskih subjekata nužno je dostaviti zaseban ESPD u kojem su utvrđeni podaci zatraženi na temelju dijelova II.- IV. ESPD-a za svakog člana zajednice.

Dostava ažuriranih popratnih dokumenata - napomena

Sukladno članku 263. ZJN 2016 Naručitelj prije donošenja odluke o odabiru može zatražiti od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu da dostavi ažurne popratne dokumente koji su navedeni u točkama 3.1.1. i 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi osim ako već posjeduje te dokumente. Sukladno istom članku Naručitelj će dati primjeren rok najpovoljnijem ponuditelju za dostavu ažuriranih popratnih dokumenata koji neće biti kraći od pet dana. Sukladno istom članku Naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili pojasne zaprimljene potvrde/dokumente.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane popratne dokumente u danom primjerenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete za kvalitativan odabir, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te će, prije donošenja odluke, od ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku ne kraćem od pet dana dostavi tražene ažurirane popratne dokumente, osim ako već posjeduje te dokumente ili će poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje. Gospodarske subjekte će se isključiti iz postupka nabave u slučajevima ozbiljnog pogrešnog prikazivanja činjenica pri dostavljanju podataka potrebnih za provjeru odsutnosti osnova za isključenje ili za ispunjavanje kriterija za odabir gospodarskog subjekta, ako je prikrio takve informacije ili nije u stanju priložiti popratne dokumente, sukladno članku 254. točke 8. ZJN 2016.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državi čija je osoba državljanin, ne izdaju dokumenti kojima se dokazuju nepostojanje razloga za isključenje, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čija je osoba državljanin.

3.1. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

3.1.1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlorporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlorporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

3.1.2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz podtočaka a) do f) točke 3.1.1. i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz podtočaka 3.1.1. i 3.1.2.

Odredbe o „samokorigiranju“

Sukladno članku 255. ZJN 2016 gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje može Naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obavezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene navedene osnove za isključenje iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postojanje razloga za isključenje iz navoda točke 3.1.1. i 3.1.2. ove Dokumentacije o nabavi:

- ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (Dio III, odjeljci A i D)

Sukladno članku 262. ZJN 2016 Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene

evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Sukladno članku 263. ZJN 2016 Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru zatražiti od ponuditelja s kojim je odlučio sklopiti ugovor, da dostavi ažurne popratne dokumente u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, osim ako već posjeduje te dokumente. Kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje javni naručitelj prihvaća:

- a) izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje navedene u podtočkama a) do f) točke 3.1.1.
- b) Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti oni mogu biti zamijenjeni izjavnom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

3.1.3. Ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj,

- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj osim ako je prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja.

Dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postojanje razloga za isključenje iz točke 3.1.3. ove Dokumentacije o nabavi:

- ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (Dio III, odjeljak B)

Sukladno članku 262. ZJN 2016 Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Sukladno članku 263. ZJN 2016 Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru zatražiti od ponuditelja s kojim je odlučio sklopiti ugovor, da dostavi ažurne popratne dokumente u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, osim ako već posjeduje te dokumente. Kao dokaz o nepostojanju ovih razloga za isključenje javni naručitelj prihvaća:

- a) potvrdu Porezne uprave ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta o stanju duga.
- b) Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državni poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

3.2. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta u slučaju zajednice gospodarskih subjekata i podugovaratelja

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata ili postojanja podugovaratelja svaki gospodarski subjekt mora dokazati da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta sukladno točki 3.1. ove dokumentacije o nabavi.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Ponuditelj sukladno člancima 257. do 259. ZJN 2016 mora dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost.

4.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti te dokumenti kojima dokazuje sposobnost

4.1.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta

Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje postojanje sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti iz navoda točke 4.1.1.

- ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (Dio IV, odjeljak A).

Sukladno članku 262. ZJN 2016 Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Sukladno članku 263. ZJN 2016 Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru zatražiti od ponuditelja s kojim je odlučio sklopiti ugovor da dostavi ažurne popratne dokumente u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, osim ako već posjeduje te dokumente. Kao dokaz o postojanju sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti naručitelj prihvaća:

- a) Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta
- b) Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba

državljanin ne izdaju navedeni dokumenti oni mogu biti zamijenjeni izjavnom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državni poslovni nastana gospodarskog subjekta.

4.2. Ekonomska i financijska sposobnost te dokumenti kojima dokazuje sposobnost

4.2.1. Gospodarski subjekt je ekonomsko i financijski sposoban ako mu glavni račun nije bio blokiran u posljednjih 6 mjeseci računajući od bilo kojeg dana nakon dana početka postupka javne nabave.

Gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje Ugovora i/ili Okvirnog sporazuma, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice gospodarskih subjekata ili drugih subjekata.

Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje postojanje ekonomske i financijske sposobnosti iz točke 4.2.1. ove Dokumentacije o nabavi:

- ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (Dio IV, odjeljak B, stavka 6).

Sukladno članku 262. ZJN 2016 Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Sukladno članku 263. ZJN 2016 Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru zatražiti od ponuditelja s kojim je odlučio sklopiti ugovor, da dostavi ažurne popratne dokumente u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, osim ako već posjeduje te dokumente. U svrhu dokazivanja ekonomske i financijske sposobnosti javni naručitelj prihvaća:

- a) BON 2 ili SOL 2 odnosno odgovarajući dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta. Ponuditelj sa sjedištem u Republici Hrvatskoj dostavlja obrazac BON-2/SOL-2. Ako gospodarski subjekt ima više od jednog računa za redovno poslovanje, dužan je dostaviti obrazac BON-2/SOL-2 za glavni račun (račun za izvršenje). Glavni račun je račun za redovno poslovanje na kojem se izvršavaju nalozi za plaćanje zakonskih obveza i javnih prihoda, nalozi za naplatu vrijednosnih papira i instrumenata osiguranja plaćanja te nalozi s naslova izvršenja sudskih odluka i drugih ovršnih isprava i na kojim se vodi evidencija o neizvršenim osnovama za plaćanje.

U slučaju da na obrascu nije iskazan broj dana blokade potrebno je priložiti potvrdu o tome da li je račun bio blokiran u posljednjih šest mjeseci računajući od bilo kojeg dana nakon dana početka postupka javne nabave te podatak o broju dana blokade.

- b) Ako iz opravdanog razloga gospodarski subjekt nije u mogućnosti dostaviti dokument o ekonomskoj i financijskoj sposobnosti koji je Naručitelj tražio ovom točkom može dokazati ekonomsku i financijsku sposobnost bilo kojim drugim dokumentom koji Naručitelj smatra prikladnim.

4.3. Tehnička i stručna sposobnost te dokumenti kojima dokazuje sposobnost

4.3.1. Uvjeti tehničke i stručne sposobnosti i njihove minimalne razine

Kao tehnička i stručna sposobnost traži se popis glavnih isporuka roba pruženih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis mora sadržavati vrijednost robe, datum te naziv druge ugovorne strane. Ponuditelj mora dokazati da je izvršio najmanje jedan ugovor koji se može usporediti s istim ili sličnim robama koji su predmet nabave (bager), a čija vrijednost ne smije biti manja od 800.000,00 kn bez PDV-a, ili više ugovora koji se mogu usporediti s istim ili sličnim robama koji su predmet nabave (bager), a čiji je zbrojeni iznos najmanje 800.000,00 kn bez PDV-a.

4.3.2. Katalozi s opisima i/ili fotografijama proizvoda čija se autentičnost na zahtjev Naručitelja mora potvrditi

Ponuditelj je obvezan u ponudi priložiti prospektnu i drugu tehničku dokumentaciju proizvođača u smislu opisa i fotografija koja mora sadržavati minimalno podatke koji su traženi u tehničkoj specifikaciji. Prospektna i druga tehnička dokumentacija iz koje treba biti razvidno da traženi bager ima tražene tehničke karakteristike, kao dokaz da ponuđeni bager odgovara traženim tehničkim značajkama. Svi dokumenti moraju biti dostavljeni na hrvatskom jeziku. Navedeno se dostavlja u skeniranom obliku. Iz dostavljenih kataloga mora biti moguće jednoznačno utvrditi da ponuđeni bager zadovoljava zahtjeve tražene u Tehničkoj specifikaciji.

4.3.3. Postojanje ovlaštenog servisa

Ponuditelji su obvezni dostaviti Izjavu ponuditelja o ovlaštenom servisu (Prilog 6). Navedenom izjavom o ovlaštenom servisu za popravke i servisiranje bagera kakav se nudi ponuditelj dokazuje da raspolaže odgovarajućom tehničkom opremom, uređajima i alatima, servisnim osobljem i mobilnim servisom, potrebnim za valjano izvršenje usluga servisiranja predmeta nabave u jamstvenom roku u roku od 24 sata od poziva Naručitelja i to u mjestu gradilišta Naručitelja ili sjedišta Naručitelja. Izjava treba biti potpisani od strane ovlaštene osobe i ovjereni službenim pečatom.

4.4. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Sukladno čl. 273. st.1. ZJN 2016 gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti iz točke 4.2.1. te tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.3.1. osloniti i na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. Međutim, sukladno članku 273. st. 2. ZJN 2016 gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja kriterija vezanih za obrazovne i stručne kvalifikacije ili relevantno stručno iskustvo samo ako će ti subjekti izvoditi radove ili pružati usluge za koje se ta sposobnost traži.

U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj je obvezan provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekta na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

4.5. Kriteriji za odabir (uvjeti sposobnosti) u slučaju zajednice gospodarskih subjekata

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti sukladno točki 4.1.1., svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku ekonomsku i financijsku te tehničku i stručnu sposobnost. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije. Odgovornost članova iz zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

5. DOSTAVLJANJE PONUDE

5.1. PRAVILA DOSTAVLJANJA PONUDE

5.1.1. Način elektroničke dostave ponude

Ponude se dostavljaju isključivo u elektroničkom obliku putem Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske.

Ponuditelj ne smije dostaviti ponude u papirnatom obliku osim dokumenata koji su važeći samo u izvorniku (poput traženih sredstava jamstva).

Prilikom elektroničke dostave ponuda sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe naručitelja imati će uvid sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske trajno će onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom. Ponuditelju se bez odgode

elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske će elektronički dostavljene ponude pohraniti na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integriranim verzijama dokumenta uz mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima Naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda odnosno javnog otvaranja ponuda.

5.1.2. Način dostave jamstva za ozbiljnost ponude i drugih dokumenata koji se ne dostavljaju u elektroničkom obliku – dokumenti u papirnatom obliku

Traženo jamstvo za ozbiljnost ponude i drugi dokumenti koje nije moguće slati i primati kao elektronički dokument, gospodarski subjekt dostavlja u papirnatom obliku u roku za dostavu ponuda, u zatvorenoj poštanskoj omotnici na adresu naručitelja sa sljedećom naznakom na omotnici:

KOMUNALNO GOSPODARSTVO BISTRA D.O.O.

Poljanica Bistranska, Bistranska 98, 10298 Bistra

EV. BROJ NABAVE : NMV-2/18

„ NE OTVARAJ – Nabava bagera - jamstvo“

(Na omotnici ponuditelj navodi svoj naziv i adresu)

6. PODACI O PONUDI

6.1. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda je izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u dokumentaciji o nabavi. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuda sadrži:

1. Popunjeni ponudbeni list generiran iz sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske,
2. Popunjeni obrazac europske jedinstvene dokumentacije o nabavi,
3. Jamstvo za ozbiljnost ponude,
4. Popunjeni Troškovnik (Prilog 1),
5. Popunjeni obrazac Tehničkih specifikacija (Prilog 2),
6. Potpisanu i ovjerenu Izjavu ponuditelja o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Prilog 3),
7. Prospektnu i drugu pripadajuću dokumentaciju iz točke 4.3.2.,
8. Potpisanu i ovjerenu Izjavu ponuditelja o roku isporuke bagera (Prilog 5),
9. Potpisanu i ovjerenu Izjavu ponuditelja o postojanju ovlaštenog servisa (Prilog 6),
10. Potpisanu i ovjerenu Izjavu ponuditelja o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (Prilog 4),

11. Ostalo ako je traženo u dokumentaciji o nabavi.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Sukladno uvjetima i zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi, u roku za dostavu ponuda, Ponuditelj je obvezan ispuniti obrazac europske jedinstvene dokumentacije o nabavi, dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude, ispuniti troškovnik s tehničkom specifikacijom i ostale tražene podatke na obrascu u obliku koji je Naručitelj stavio na raspolaganje u Dokumentaciji o nabavi.

Procesom predaje ponude smatra se prilaganje (upload) svih dokumenata ponude, popunjenih obrazaca i troškovnika. Sve priložene dokumente Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske uvezuje u cjelovitu ponudu pod nazivom „Uvez ponude“.

Uvez ponude sadrži podatke o Naručitelju, gospodarskom subjektu ili zajednici gospodarskih subjekata, po potrebi i podugovarateljima, te u Elektroničkom oglasniku javne nabave generiranom Ponudbenom listu i ostale priloge ponudi (npr. obrasci, izjave i sl.). Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda odnosno javnog otvaranja ponuda.

Naručitelj ne smije odbiti ponudu ponuditelja koji nije potpisao ponudu elektroničkim potpisom sukladno članku 280. st. 10. ZJN 2016 jer se smatra da dostavljena ponuda elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije.

Prije donošenja odluke o odabiru naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata (potvrde, isprave, izvodi, ovlaštenja i sl.) koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela, osim ako već posjeduje te dokumente. Rok za dostavu dokumenta u tom slučaju neće biti kraći od 5 dana od kada je takav zahtjev upućen gospodarskom subjektu.

7. OSTALE ODREDBE O PONUDI

7.1. IZMJENA I/ILI DOPUNA PONUDE I ODUSTAJANJE OD PONUDE

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda ponuda ili konačna ponuda se ne smije mijenjati.

7.2. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

Ponuditelj mora dostaviti ponudu s ukupnom cijenom za cjelokupni predmet nabave u apsolutnom iznosu bez PDV-a, posebno iskazati PDV te ukupni iznos ponude sa PDV-om.

Cijena ponude obuhvaća sve stavke troškovnika i piše se brojkama.

Cijena je nepromjenjiva.

Cijena ponude mora biti izražena u hrvatskim kunama (HRK).

U cijenu trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti bez PDV-a koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om. Ponuditelji su dužni ponuditi, odnosno upisati jedinične cijene i ukupne cijene za svaku stavku troškovnika na način kako je to određeno u troškovniku. U slučaju da ponuditelj ne ispuni makar jednu stavku, cijela ponuda će se smatrati neprihvatljivom i naručitelj će ju isključiti.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno, sukladno članku 9. stavku 5. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave Narodne novine“ broj 65/17.)

7.3. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE TE RELATIVNI PONDER KRITERIJA

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kriteriji odabira i njihov relativni značaj prikazani su u tablici u nastavku.

Kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativan značaj:

R.br.	Kriterij	Maksimalan broj bodova
1.	Cijena ponude	90,00
2.	Rok isporuke	10,00

I. Cijena - 90% - maksimalan broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 90,00. Maksimalni broj bodova dodjeljuje se prihvatljivoj ponudi s najnižom cijenom. Ovisno o najnižoj cijeni ponude ostale ponude dobiti će manji broj bodova, sukladno formuli:

$$C = C_{\min} / C_n * 90$$

gdje je:

C = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu (zaokruženo na cijeli broj)

C_{min} = najniža ponuđena ukupna cijena u postupku javne nabave

C_n = cijena ponude koja je predmet ocjene

90 = maksimalan broj bodova

Cijena ponude bez PDV-a ponuditelj upisuje u Troškovnik i Ponudbeni list.

II. Rok isporuke = 10% - maksimalan broj bodova koji ponuditelj može dobiti prema ovom kriteriju je 10,00. Maksimalan dopušteni rok isporuke je 15 dana. Iz razloga žurnosti, ovisno o

najkraćem roku isporuke, ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno formuli:

$$RI = RI_{min} / RI_n * 10$$

gdje je:

RI = broj bodova koji je dodijeljen ponuditelju za rok isporuke

RI_{min} = najkraći rok isporuke ponuđen u postupku javne nabave

RI_n = rok isporuke koji je ponuđen u ponudi koja se ocjenjuje

10 = maksimalan broj bodova

Ponuditelj koji ponudi najkraći rok isporuke bagera (a koji ne može iznositi više od 15 dana od dana sklapanja ugovora), ostvarit će maksimalni broj bodova. Rok isporuke ponuditelj navodi u izvaji koju prilaže u ponudi. Ukoliko ponuditelj ne navede rok isporuke smatra se da je on 15 dana od dana sklapanja ugovora (Izjava ponuditelja o roku isporuke bagera– Prilog 5).

U skladu s kriterijima i načinu bodovanja, utvrdit će se ukupan broj bodova svake ponude te će se izvršiti rangiranje ponuditelja. Ako su dvije ili više valjanih ponuda u pojedinoj grupi predmeta nabave jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati za tu grupu predmeta nabave ponudu koja je zaprimljena ranije.

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ponuda s najvećim zbrojem ocjena oba kriterija i izračunava se prema sljedećoj formuli:

$$T = TI + TII.$$

gdje je : T=Ukupni broj bodovanja

TI. = dobiveni bodovi ponude prema ocjeni kriterija I.

TII.= dobiveni bodovi ponude prema ocjeni kriterija II.

Ponuda koja ima nezadovoljavajuću ocjenu neće se razmatrati.

Ugovor će se sklopiti s ponuditeljem čija ponuda ostvari najveći ukupni broj bodova

Maksimalan broj bodova koji može dobiti ponuda je 100.

7.4. JEZIK I PISMO

Ponuda sa svim traženim prilogima podnosi se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

7.5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 180 (stoosamdeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

7.6. ALTERNATIVNE PONUDE

Alternativne ponude nisu dopuštene.

8. OSTALE ODREDBE

8.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu neovisno o uređenju njihovog međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke za svakog člana zajednice gospodarskog subjekta (naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB, broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona i broj faksa), kako je određeno u Ponudbenom listu uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Ponuditelj koji je samostalno podnio ponudu ne smije istodobno sudjelovati u ponudi zajednice gospodarskih subjekata.

8.2. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Sukladno člancima 220. – 226. ZJN 2016

8.2.1. Javni naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drugačije određeno. Osnove za isključenje iz točke 3.1. ove Dokumentacije o nabavi primjenjuje se na sve podugovaratelje, podugovaratelje podugovaratelja i na subjekte koji se nalaze niže u podugovarateljskom lancu.

8.2.2. Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja dužni su u ponudi:

– navesti predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor,

– navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtku, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa i zakonski zastupnici podugovaratelja),

– dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz stavka 8.2.2. ove točke moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Javni naručitelj obavezan je neposredno plaćati podugovaratelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani ugovaratelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

8.2.3. Odabrani ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- a. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- b. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- c. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,

Uz zahtjev iz podtočke 8.2.3. točke a. i b., ugovaratelj mora javnom naručitelju dostaviti podatke iz točke 8.2.2. za novog podugovaratelja.

Javni naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja iz podtočke 8.2.3. točaka a. i b. ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje. U slučaju podtočke 8.2.3. točke c. ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

9. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

9.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku bankarske garancije ili potvrde uplate na žiro - račun Naručitelja. Jamstvo se dostavlja za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, nedostavljanju ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016, neprihvatanju ispravka računске greške, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma ili nedostavljanju jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma ako okvirni sporazum obvezuje na sklapanje i izvršenje.

U bankarskoj garanciji mora biti navedeno sljedeće:

- da je korisnik garancije Komunalno gospodarstvo Bistra d.o.o., Poljanica Bistranska, Bistranska 98, 10298 Bistra,
- da se garant obvezuje neopozivo, bezuvjetno na „prvi poziv“ korisnika garancije, „bez prigovora“, isplatiti iznos od 27.000,00 kn (dvadesetsedamtisućakuna)

Rok valjanosti bankarske garancije mora biti najmanje do dana isteka valjanosti ponude.

Bankarska garancija dostavlja se u izvorniku.

Jamstvo za ozbiljnost ponude uplaćuje se na račun: HR9323400091110451257, Model: 00, Poziv na broj primatelja: OIB ponuditelja, Svrha uplate: „Polog na ime jamstva za ozbiljnost ponude za predmet nabave: Nabava bagera“, u iznosu od 27.000,00 kn. **Uplata mora biti izvršena do 28. ožujka 2018. g. do 11:00 sati.**

Razlog navedenog roka uplate je mogućnost uvida u izvod uplata Naručitelja na dan javnog otvaranja ponuda.

Nedostatak dostave jamstva za ozbiljnost ponude predstavlja neotklonjiv nedostatak te će takva ponuda biti odbijena sukladno čl. 295. ZJN 2016.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima koji nisu odabrani jamstva za ozbiljnost ponude (bankarsku garanciju odnosno polog) u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva će pohraniti.

Ponuditelju koji će biti odabran kao najpovoljniji, jamstvo za ozbiljnost ponude će se vratiti u roku od 10 dana po dostavi jamstva za uredno izvršenje ugovora, dok će se preslika jamstva pohraniti.

Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj će tražiti njihovo produženje. U tu svrhu ponuditelju će se dati primjeren rok.

9.1.1. Ponuditelj je dužan **potpisati izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora** za slučaj povrede ugovornih obveza (Prilog 3). Ugovaratelj je dužan prilikom potpisivanja Ugovora naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi bagera sukladno uvjetima iz Izjave o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

9.1.2. Ponuditelj je dužan **potpisati izjavu o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku** za slučaj da u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete. Ovo jamstvo, sukladno uvjetima iz Izjave o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, ponuditelj će dostaviti najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od zaključenja ugovora o javnoj nabavi bagera. (Prilog 4)

10. DATUM, VRIJEME, MJESTO DOSTAVE PONUDA I JAVNOG OTVARANJA

Javno otvaranje ponuda je **29. ožujka 2018. u 12:00 sati u sjedištu Naručitelja, Poljanica Bistranska, Bistranska 98.**

U slučaju nedostupnosti sustava EOJN RH četiri sata prije isteka roka za dostavu ponuda, radi tehničkih ili drugih razloga, naručitelj će produžiti rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje, sukladno članku 240. stavku 3. ZJN 2016.

Na početku javnog otvaranja ponuda navodi se predmet nabave, ime i prezime nazočnih članova stručnog povjerenstva za javnu nabavu, te ime i prezime nazočnih ovlaštenih predstavnika ponuditelja.

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu, ovlašteni predstavnici ponuditelja i druge osobe.

Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

Obvezno se sastavlja Zapisnik o javnom otvaranju ponuda koji se odmah uručuje svim ovlaštenim predstavnicima ponuditelja nazočnima na javnom otvaranju ponuda, a ostalima na pisani zahtjev.

Ovlašteni predstavnici ponuditelja moraju svoje pismeno ovlaštenje predati neposredno prije otvaranja ponuda.

Ponude se otvaraju iz sustava EOJN RH.

Ponuda čiji se dio koji se dostavlja odvojeno (npr. jamstvo za ozbiljnost ponude) dostavi nakon isteka roka za dostavu ponuda, obilježiti će se kao zakašnjela, te se neće uzeti u razmatranje. Dio ponude koji je dostavljen odvojeno će se u tom slučaju neotvoreno vratiti pošiljatelju bez odgode.

10.1. Rok za donošenje odluke o odabiru

Rok za donošenje odluke o odabiru je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

10.2. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će ispostavljeni račun platiti u roku od 30 (trideset) dana od dana ispostavljanja računa. Isporučitelj je dužan račun ispostaviti prilikom primopredaje bagera. Plaćanje se vrši doznakom na žiro račun ponuditelja. Predujam je isključen, kao i traženje sredstva osiguranja plaćanja od strane gospodarskog subjekta. Na zakašnjele uplate odabrani ponuditelj ima pravo naručitelju obračunati zakonsku zateznu kamatu.

10.3. Naziv i adresa žalbenog tijela te podatak o roku za izjavljivanje žalbe

Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave (u daljnjem tekstu: Državna komisija)

Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb, www.dkom.hr

Sukladno članku 401. ZJN 2016 pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi, okvirnog sporazuma, dinamičkog sustava nabave ili projektnog natječaja i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava. Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za sustav javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Sukladno članku 305. ZJN 2016 žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH. Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke navedene u čl. 420. ZJN 2016.

Rokovi za izjavljivanje žalbe:

Sukladno članku 406. ZJN 2016 u otvorenom postupku žalba se izjavljuje u roku od deset dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi,
2. objave obavijesti o ispravku u odnosu na sadržaj ispravka,
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbi članka 406. stavka 2. ZJN 2016 nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

11. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima

11.1.1. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Gospodarski subjekt koji označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni.

Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke te cijeni ponude.

11.1.2. Neposredno nakon završetka postupka javne nabave javni naručitelj će svim ponuditeljima **vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude.**

11.1.3. Naručitelj će sukladno odredbi članka 310. ZJN 2016 na zahtjev ponuditelja **omogućiti uvid u cjelokupnu dokumentaciju** dotičnog postupka, uključujući zapisnike, dostavljene ponude ili zahtjeve za sudjelovanje, osim one dokumente koji su označeni tajnim.

Javni naručitelj nije obvezan omogućiti uvid u one dijelove dokumentacije u koje podnositelj zahtjeva može izvršiti neposredan uvid putem EOJN RH.

11.1.4. Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije o nabavi

Trošak izrade i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Prilikom preuzimanja dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekti moraju proći postupak registracije i prijave kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti u ovom postupku javne nabave te kako bi im sustav slao eventualne dodatne informacije i objašnjenja. U slučaju da ponuditelj podnese ponudu bez prethodne registracije i prijave na portalu Elektroničkog oglasnika, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi (dokumentaciji o nabavi).

11.1.5. Izuzetno niske ponude

Sukladno članku 289. ZJN 2016 javni naručitelj obavezan je zahtijevati od gospodarskog subjekta da, u primjerenom roku ne kraćem od pet dana, objasni cijenu ili trošak naveden u ponudi ako se čini da je ponuda izuzetno niska u odnosu na radove, robe ili usluge. Ako tijekom ocjene dostavljenih podataka postoje određene nejasnoće, javni naručitelj može od ponuditelja zatražiti dodatno objašnjenje. Javni naručitelj može odbiti ponudu sukladno stavku 4. članku 289. ZJN 2016 ako objašnjenje ili dostavljeni dokazi ne objašnjavaju nisku predloženu razinu cijene ili troškova. Javni naručitelj obavezan je odbiti ponudu ako utvrdi da je ponuda izuzetno niska jer ne udovoljava primjenjivim obvezama u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore sukladno članku 289. stavku 5. ZJN 2016.

11.1.6. Izmjene ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja

Javni naručitelj obavezan je provesti novi postupak javne nabave u slučaju značajnih izmjena ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja.

Izmjena ugovora o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja smatra se značajnom ako njome ugovor postaje značajno različit po svojoj naravi od prvotno zaključenog.

Izmjena se u svakom slučaju smatra značajnom ako je ispunjen jedan ili više sljedećih uvjeta:

- a. izmjenom se unose uvjeti koji bi, da su bili dio prvotnog postupka nabave, dopustili prihvaćanje drugih natjecatelja od onih koji su prvotno odabrani ili prihvaćanje ponude različite od ponude koja je izvorno prihvaćena ili privlačenje dodatnih sudionika u postupak javne nabave
- b. izmjenom se mijenja ekonomska ravnoteža ugovora u korist ugovaratelja na način koji nije predviđen prvotnim ugovorom
- c. izmjenom se značajno povećava opseg ugovora
- d. ako novi ugovaratelj zamijeni onoga kojemu je prvotno javni naručitelj dodijelio ugovor, osim u slučajevima iz članka 318. ZJN 2016.

Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su izmjene, neovisno o njihovoj novčanoj vrijednosti, bile na jasan, precizan i nedvosmislen način predviđene u dokumentaciji o nabavi u obliku odredaba o izmjenama ugovora, a koje mogu uključivati odredbe o promjeni cijene ili opcija.

Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih radova, usluga ili robe od prvotnog ugovaratelja koji su se pokazali potrebnim, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu, ako promjena ugovaratelja:

- a. nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi za međuzamjenjivošću i interoperabilnošću s postojećom opremom, uslugama ili instalacijama koje su nabavljene u okviru prvotne nabave i
- b. prouzročila bi značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za javnog naručitelja.

Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

- a. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv javni naručitelj nije mogao predvidjeti
- b. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora
- c. svako povećanje cijene nije veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora.

Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem koje je posljedica:

- a. primjene članka 315. ZJN 2016
- b. općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog ugovaratelja, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava prvotno utvrđene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenu ugovora te da nema za cilj izbjegavanje primjene ovoga Zakona
- c. obveze neposrednog plaćanja podugovarateljima.

Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu članka 321. ZJN 2016.

Javni naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

- a. vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz članka 13. ZJN 2016
- b. vrijednost izmjene manja je od 15 % prvotne vrijednosti ugovora o javnoj nabavi radova
- c. izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

11.1.7. Objašnjenja i izmjene vezane za Dokumentaciju o nabavi

Sukladno članku 202. stavku 1. ZJN 2016 za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju, a javni naručitelj dužan je odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, javni naručitelj obavezan je odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave velike vrijednosti, odnosno najkasnije tijekom četvrtog dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave velike vrijednosti, odnosno najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti. Sukladno članku 241. ZJN 2016 javni naručitelj nije obavezan produžiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

Sukladno članku 240. ZJN 2016 javni naručitelj je obavezan produžiti rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje u sljedećim slučajevima:

- a. ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu, a u slučaju iz članka 234. ZJN 2016 te postupka javne nabave male vrijednosti nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom četvrtog dana prije određenog roka za dostavu,
- b. ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena,
- c. ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ZJN 2016.

U slučajevima iz točke a. i b. javni naručitelj produljuje rok za dostavu razmjerno važnosti i dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje. U slučajevima iz točke c. javni naručitelj produljuje rok za dostavu za najmanje četiri dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Za Naručitelja:
Danijel Tadić
DIREKTOR

TROŠKOVNIK

Troškovnik je priložen u Excel tablici koja je dostupna za preuzimanje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave (kao prilog ove dokumentacije o nabavi).

TEHNIČKE SPECIFIKACIJE PREDMETA NABAVE

	TRAŽENO	PONUĐENO	NAPOMENA
Godina proizvodnje:	2018.		
Transportna težina:	9,5 – 10,5 tona		
Visina do vrha kabine (mm):	Maksimalno 3000 mm		
Širina (mm):	Maksimalno 2500 mm		
Vrsta motora:	4 - cilindrični turbo diesel, Stufe 3B/Tier 4 final		
EU norma:	2004/26/EC		
Snaga motora:	Maksimalno 56 kw		
Spremnik goriva:	Minimalno 160 litara		
Brzina:	Do minimalno 30 km/h		
LS pumpa:	Min. protok 170 l/min		
Udesiva pumpa u zatvorenom krugu sa regulacijom opterećenja (vozna hidraulika) hidrostatski pogon na sva četiri kotača	Minimalni protok 140 l/min		
Garancija	Minimalno 24 mjeseci ili 2000 Rh		
Ostakljena kabina sa grijanjem i automatskim klima uređajem i uređajem za pranje vjetrobranskog stakla			
Sjedalo vozača sa zračnim ovjesom			
Kabina na kipanje			
Prednji vjetrobran pomičan prema unutra, mogućnost podizanja oba prozora pod krov, bočni pomični prozor			
12 V osvjetljenje prema propisima za vožnju na cestama			
Instalacija za radio			
Radni farovi naprijed i straga			
Rolo - zaštita od sunca			
Rotirka			
Kamera za vožnju unazad			
Pogon na sva 4 kotača			
Tempomat			

Automatika broja okretaja - smanjuje broj okretaja motora ako nije birana neka komanda unutar nekoliko sekundi		
Trodijelna ruka sa 2 cilindra		
Regulacija rada pumpe impulsom tlaka		
Hidrauličko predupravljanje ručicom za upravljanje, upravljanje ventilima ISO, DIN, SAE, PCSA, EURO		
Biranje smjera vožnje na ručici za upravljanje		
Proporcionalno upravljanje za hidrauličke krugove		
Upravljanje na sva 4 kotača		
Dodatni hidraulični priključci za dva pravca kretanja na ruci – nosaču alata		
Povećani bestlačni vod za čekić		
Instalacija za hidrauličnu brzu spojnicu		
Instalacija za 3. upravljački krug		
Instalacija za hidraulički čekić		
Instalacija za Powertilt		
Dozer daska straga		
Stabilizatori sprijeda		
Napredna zaštita od pucanja cijevi na sustavu ruku i pada dozer daske		
Šok patrona dodatni prvi upravljački krug		
Šok patrona 3. upravljački krug		
Hidraulična brza spojnica		
Dubinska korpa 600 mm pripremljena za namještanje na hidrauličnu brzu spojnicu		
Dubinska korpa 900 mm pripremljena za namještanje na hidrauličnu brzu spojnicu		
Planirka 1500 mm pripremljena za namještanje na hidrauličnu brzu spojnicu		
Blatobrani na sva 4 kotača		
Pumpa za pretakanje diesel goriva		

Napomena: Stupac „PONUĐENO“ popuniti sa DA ili NE.

**IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA
ZA SLUČAJ POVREDE UGOVORNIH OBVEZA**

**Naručitelj: Komunalno gospodarstvo Bistra d.o.o., Poljanica Bistranska, Bistranska 98,
10298 D. Bistra**

Predmet nabave: Nabava bagera

Evidencijski broj: NMV-2/18

**IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE
UGOVORA ZA SLUČAJ POVREDE UGOVORNIH OBVEZA**

Ponuditelj _____ izričito
potvrđuje

(naziv ponuditelja, adresa sjedišta, OIB)

sljedeće:

- da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana za sklapanje ugovora, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u obliku garancije banke;
- da će garancija banke biti bezuvjetna na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10% (deset posto) vrijednosti ugovora bez PDV-a;
- da će garanciju banke za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza predati prilikom potpisa ugovora o javnoj nabavi;
- da je suglasan da će se garancija banke za uredno ispunjenje ugovora protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza.

a što ponuditelj potvrđuje svojim pečatom i potpisom ovlaštene osobe.

(mjesto i datum)

(čitko ime i prezime ovlaštene
osobe Ponuditelja)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)

IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Naručitelj: Komunalno gospodarstvo Bistra d.o.o., Poljanica Bistranska, Bistranska 98, 10298 Bistra

Predmet nabave: Nabava bagera

Evidencijski broj: NMV-2/18

IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA U JAMSTVENOM ROKU

Ponuditelj:

(naziv ponuditelja, adresa sjedišta, OIB)

izjavljuje sljedeće:

- da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana za sklapanje ugovora, u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaključenja Ugovora o javnoj nabavi bagera dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bankarske garancije;
- da će garancija banke biti bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“, u visini od 10% (deset posto) vrijednosti ugovora bez PDV-a;
- da je suglasan da će se garancija banke za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku protestirati (naplatiti) u slučaju da ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni obvezu otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Gore navedeno ponuditelj potvrđuje potpisom ovlaštene osobe.

U _____, dana _____

Ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja:

Vlastoručni potpis ovlaštene osobe Ponuditelja i pečat:

IZJAVA PONUDITELJA O ROKU ISPORUKE BAGERA

Naručitelj: Komunalno gospodarstvo Bistra d.o.o., Poljanica Bistranska, Bistranska 98, 10298 Bistra

Predmet nabave: Nabava bagera

Evidencijski broj: NMV-2/18

IZJAVA PONUDITELJA O ROKU ISPORUKE BAGERA

Ponuditelj:

_____ (naziv ponuditelja, adresa sjedišta, OIB)

izjavljuje sljedeće:

- da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana za sklapanje ugovora, predmet nabave – bager isporučiti u roku od _____ dana od dana sklapanja ugovora.

U _____, dana _____

Ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja:

Vlastoručni potpis ovlaštene osobe Ponuditelja i pečat:

IZJAVA PONUDITELJA O OVLAŠTENOM SERVISU

Naručitelj: Komunalno gospodarstvo Bistra d.o.o., Poljanica Bistranska, Bistranska 98, 10298 Bistra

Predmet nabave: Nabava bagera

Evidencijski broj: NMV-2/18

IZJAVA PONUDITELJA O OVLAŠTENOM SERVISU

Ponuditelj:

(naziv ponuditelja, adresa sjedišta, OIB)

izjavljuje sljedeće:

- da je u jamstvenom roku u mogućnosti u slučaju kvara bagera otkloniti nedostatke i izvršiti popravak istog putem ovlaštenog servisera u roku od 24 sati od poziva Naručitelja i to u mjestu gradilišta Naručitelja ili sjedišta Naručitelja;
- da su osigurani svi rezervni dijelovi stroja potrebni za servisiranje i popravke unutar jamstvenog roka;
- da raspolaže odgovarajućom tehničkom opremom, uređajima i alatima, servisnim osobljem i mobilnim servisom potrebnim za valjano izvršenje usluga servisiranja bagera.

U _____, dana _____

Ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja:

Vlastoručni potpis ovlaštene osobe Ponuditelja i pečat:

PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI BAGERA

Naručitelj: Komunalno gospodarstvo Bistra d.o.o., Poljanica Bistranska, Bistranska 98, 10298 Bistra

Predmet nabave: Nabava bagera

Evidencijski broj: NMV-2/18

KOMUNALNO GOSPODARSTVO BISTRA D.O.O., Poljanica Bistranska, Bistranska 98, 10298 Bistra, OIB: 85047725913 koje zastupa direktor Danijel Tadić (u daljnjem tekstu: *Naručitelj*)

i
_____, OIB: _____, kojeg zastupa direktor _____ (u daljnjem tekstu: Isporučitelj) zaključili su dana _____ 2018. godine u Bistri sljedeći

UGOVOR O JAVNOJ NABAVI BAGERA

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

U skladu sa pozivom za nadmetanje javnog naručitelja KOMUNALNO GOSPODARSTVO BISTRA D.O.O., objavljenim dana _____ 2018. godine u Elektroničkom oglasniku javne nabave pod brojem _____ ugovorne strane utvrđuju međusobno odnose u pogledu nabave.

PREDMET UGOVORA

Članak 2.

Ugovorne strane ugovaraju nabavu robe – novi bager (jedan komad) u skladu s Odlukom o odabiru broj _____ od _____ 2018. godine, prihvaćenom ponudom Isporučitelja broj _____ od _____ 2018. godine, tehničkim karakteristikama i opisu te dokumentacijom o nabavi što čini sastavni dio ovog Ugovora.

OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 3.

Isporučitelj se obvezuje robu iz članka 2. ovog Ugovora isporučiti u roku od _____ dana od dana sklapanja Ugovora, o čemu će Isporučitelj i Naručitelj sastaviti Zapisnik o primopredaji.

Isporučitelj će platiti Naručitelju za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka isporuke iznos u visini od 0,5% (nula cijelih pet posto) od ukupne vrijednosti računa, no ne više od 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti računa za ukupno prekoračenje ugovorenog roka.

Ugovorna kazna iz prethodnog stavka može se prebiti s dugovanjem za isplatu ugovorene cijene ili aktiviranjem jamstva, o čemu odlučuje Naručitelj.

Članak 4.

Isporučitelj se obvezuje izvršavati ugovor o javnoj nabavi savjesno i odgovorno, s pažnjom dobrog gospodarstvenika.

Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor o javnoj nabavi pisanom obavijesti u slučaju nepridržavanja obveza iz Ugovora od strane Isporučitelja, bez otkaznog roka, o čemu će Isporučitelj biti pismeno obaviješten, preporučenom poštanskom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.

Naručitelj u slučaju nepridržavanja obveza iz Ugovora od strane Isporučitelja ima pravo na naknadu štete, sukladno općim pravilima odgovornosti za štetu.

CIJENA Članak 5.

Naručitelj se obvezuje Isporučitelju platiti cijenu u iznosu od _____ kuna (slovima: _____) za robu iz čl. 2. ovog Ugovora.

U cijenu nije uračunat PDV koji se zasebno iskazuje.

Cijena po ovom ugovoru je nepromjenjiva.

PLAĆANJE Članak 6.

Naručitelj se obvezuje izvršiti plaćanje robe u roku od 30 dana od dana ispostavljanja računa.

Isporučitelj će račun ispostaviti prilikom predaje bagera.

Prilikom isporuke bagera Naručitelj i Isporučitelj dužni su potpisati Zapisnik o primopredaji.

JAMSTVO Članak 7.

Isporučitelj jamči da isporučena roba odgovara svojstvima navedenim u ponudi.

Isporučitelj se obvezuje da će izvršiti zamjenu robe o svom trošku u slučaju da roba ne odgovara zagarantiranoj kvaliteti proizvoda.

Kao jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Isporučitelj je obvezan prilikom potpisivanja ovog Ugovora naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi u obliku bankarske garancije bezuvjetne na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10% (deset posto) vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Isporučitelj je obvezan najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od sklapanja Ugovora, Naručitelju predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa bez

poreza na dodanu vrijednost, u obliku bankarske garancije ili uplatiti novčani polog u navedenom iznosu.

Članak 8.

Za isporučenu robu iz čl. 2. ovog Ugovora Isporučitelj obvezno predaje tvorničko jamstvo od _____ godina ili ___ sati rada stroja i Upute za rad na hrvatskom jeziku prilikom potpisivanja Zapisnika o primopredaji vozila.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ovaj Ugovor stupa na snagu potpisivanjem ovlaštenih predstavnika ugovornih strana.

Ugovor se sklapa na određeno vrijeme, točnije za period isporuke bagera, te isti prestaje istekom vremena na koji je zaključen.

Svaka ugovorna strana može otkazati ovaj Ugovor, ako druga strana ne izvršava obveze iz ovog Ugovora.

Iznimno od prethodnog stavka, Ugovor se smatra raskinutim ako isporučitelj ne dostavi jamstva iz članka 7. Ugovora.

Članak 10.

Na sve što nije regulirano ovim Ugovorom primjenjivat će se Zakon o obveznim odnosima. Sve nastale sporove ugovorne strane će nastojati riješiti mirnim putem, a u protivnom ugovaraju nadležnost suda u Zagrebu.

Članak 11.

Ugovor je sastavljen u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva (2) ovjerena primjerka.

Naručitelj:

KOMUNALNO GOSPODARSTVO

BISRA D.O.O.

Danijel Tadić, direktor

Isporučitelj:
